

DANIELA DUQUE DIAZ

316 604 90 27
danieladuquediaz1990@gmail.com
Cali, Cali, Colombia

SOBRE MÍ

Amplia experiencia y conocimiento en el desempeño de mi labor, habilidad y destreza para establecimiento de Metas y consecuencias de objetivos, facilidad de adaptación a los cambios, compromisos, responsabilidad y Manejo de habilidades gerenciales.

HABILIDADES

- Auxiliar Contable
- Servicio Al Cliente
- Oportunidad De Negocio
- Administración Documental
- English Dot Works 1 - 2
- Emprendimiento – Creación De Empresa

IDIOMAS

- English

REFERENCIAS

ADRIÁN ZAMORA DUQUE
CORPOVALLE
8818079

DAYSI AURORA RIVERA GAVIRIA
CORPOCUENCAS
889 94 07

JOHANA BONILLA
VASPORT S.A
448 94 11 448 93 15

EDUCACIÓN

GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UNIVERSIDAD SAN JOSE | CALI
2026

- 9 semestre en Administración de Empresas, con experiencia en organización operativa y optimización de recursos.
- Habilidades destacadas en manejo de proyectos y solución de problemas.
- Capacidad comprobada en análisis de datos y toma de decisiones estratégicas.
- Enfoque en la mejora continua y trabajo en equipo para alcanzar objetivos organizacionales.

DIPLOMADO
POLITECNICO | CALI- VALLE
2024

Gerencia de proyectos

- Desarrollé habilidades clave para liderar equipos y proyectos exitosos.
- Gerencia de proyectos: Diplomado con enfoque práctico y resultados efectivos.

EXPERIENCIA LABORAL

APOYO A LA ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS
CORPOVALLE | CALI
FEB. 2021 - 2026

Brindé apoyo técnico en la estructuración y ejecución de proyectos agrícolas en todos los municipios de Colombia, colaborando con productores locales para desarrollar y implementar estrategias eficientes.
Coordiné con diferentes equipos para garantizar la correcta ejecución de los proyectos, desde la planificación hasta la evaluación final, abarcando aspectos como la gestión de recursos, la sostenibilidad y el cumplimiento de normativas.
Realicé diagnósticos de necesidades y oportunidades en áreas rurales, elaborando recomendaciones técnicas para optimizar la producción agrícola y mejorar la rentabilidad.
Supervisé la implementación de tecnologías agrícolas innovadoras, capacitando a los agricultores en el uso de nuevas herramientas y prácticas.
Elaboré informes técnicos detallados sobre el progreso y resultados de los proyectos, presentando los hallazgos a las partes interesadas y ajustando las estrategias según los datos obtenidos.

APOYO PARTE TÉCNICA PIF II
RECURSOS HUMANOS | CALI
SEP. 2019 - FEB. 2021

Apoyo parte técnica del proyecto

AUXILIAR PARTE TECNICA PIFI
CORPOCUENCAS | CALI
NOV. 2017 - JUL. 2019

Apoyo parte técnica del proyecto, Manejo de correspondencia enviada y recibida, Manejo de archivo, Manejo de suministro de papelería

COADMINISTRADORA DE TIENDA MULTIMARCA
VASPORT S.A | CALI
OCT. 2011 - OCT. 2017

Servicio al cliente, Satisfacer la necesidad del cliente, Manejo de tecnologías de diferentes marcas (calzado, textil y accesorios), Manejo de presupuesto personal

CURSOS

SERVICIO AL CLIENTE, SENA
ENE. 2011 - ENE. 2011

OPORTUNIDAD DE NEGOCIO, SENA
ENE. 2018 - ENE. 2018

ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL, SENA
ENE. 2018 - ENE. 2018

ENGLISH DOT WORKS 1 - 2, SENA
ENE. 2018 - ENE. 2018

EMPRENDIMIENTO – CREACIÓN DE EMPRESA, CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS
ENE. 2023 - ENE. 2023

DIPLOMADO EN GERENCIA DE PROYECTOS
ENE. 2024 – MARZO 2024